

VERBALE DI ESAME DEL RENDICONTO GENERALE

VERBALE N. 3 del 28/06/2022

In data 28/06/2022 alle ore 9,00 presso gli uffici dell' ENTE PARCO MUSEO DELLO ZOLFO DELLE MARCHE E DELL'EMILIA ROMAGNA, in viale della Vittoria n. 117 (61122) Pesaro si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei Revisori dei conti, nelle persone di

Dott. Mauro Morra	Presidente del Collegio
Dott. Mario Efrati	Componente effettivo
Rag. Massimo Tonucci	Componente effettivo

per procedere all'esame del Rendiconto Generale relativo all'anno 2021. Il predetto documento contabile, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso al Collegio dei Revisori con email del 07/06/2021 per acquisirne il relativo parere di competenza.

Si premette che il presente rendiconto generale è stato oggetto di verifica da parte del presente Collegio dei revisori anche in modalità telematica.

Il Collegio viene assistito, nell'esame del predetto elaborato contabile, dal Direttore dott. Francesco Buoncompagni e dal rag. Paola Giovanardi in forza al Servizio Contabile, appositamente invitati dall'organo di controllo, per fornire a quest'ultimo tutti gli elementi informativi necessari per la redazione del prescritto parere.

Occorre premettere che si rileva il ritardo nella presentazione dell'elaborato contabile de quo, così come prescritto dal combinato disposto dell'art. 38 del D.P.R. 97/2003 e dell'art 24 del D. Lgs. 91/2011. Il Collegio precisa che il controllo sul rendiconto generale 2021 è iniziato, da remoto, con la presenza di tutti i componenti e, dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redige la relazione al Rendiconto generale per l'esercizio finanziario 2021 e viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

Il Collegio rammenta, infine, che il Rendiconto in questione, completo degli allegati, dovrà essere trasmesso, entro 10 giorni dalla Delibera di approvazione, all'Amministrazione vigilante e al Ministero dell'economia e delle finanze.

Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 11:00 previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott. Mauro Morra	Presidente del Collegio
Dott. Mario Efrati	Componente effettivo
Rag. Massimo Tonucci	Componente effettivo ¹

¹ La sottoscrizione del verbale è posta in essere da Remoto in quanto il contenuto del presente verbale è stato definito dal presente Collegio in data 27/06/2022 alle ore 20.00.

RELAZIONE AL RENDICONTO GENERALE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

Il Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2021, predisposto dall' ENTE PARCO MUSEO DELLO ZOLFO DELLE MARCHE E DELL'EMILIA ROMAGNA, sin d'ora denominato "Parco", nominato con provvedimento del Ministro della Transizione Ecologica, è stato trasmesso al Collegio dei revisori dei conti, per il relativo parere di competenza, con email del 07/06/2022.

Occorre premettere che si rileva il ritardo nella presentazione dell'elaborato contabile de quo, così come prescritto dal combinato disposto dell'art. 38 del D.P.R. 97/2003 e dell'art 24 del D. Lgs. 91/2011.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti, secondo gli schemi allegati al regolamento di contabilità di cui al D.P.R. n.97/2003 – *regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n.70*, nonché delle disposizioni contenute nel "*Regolamento interno concernente l'amministrazione e la contabilità del Parco* adottato in data 16 maggio 2015 con delibera n. 16 Comitato di Gestione Provvisoria. Sul punto si osserva che il regolamento, de quo, è stato oggetto di osservazioni da parte del Ministero dell'Ambiente e, come riferisce il direttore del Parco dott. Francesco Buoncompagni, entro il 2022 verrà posta in essere la stesura definitiva del richiamato regolamento (cfr. relazione sulla gestione 2021).

Il Collegio svolge la revisione amministrativo-contabile del Rendiconto finanziario chiuso al 31 dicembre 2021, secondo le prescrizioni impartite dal Decreto legislativo 30 giugno 2011, n.123 e le istruzioni contenute nella circolare R.G.S. n. 8/2017 "*Circolare vademecum sulla revisione degli enti pubblici*". Infine, sono stati considerati i principi di revisione contabile che, seppur non obbligatori dal punto di vista normativo, costituiscono un indicatore di riferimento per il corretto e proficuo svolgimento dell'attività di controllo da parte del Collegio dei revisori dei conti.

Prima di procedere all'esame degli aspetti contabili, nel premettere che il Parco rientra nelle previsioni normative dettate dall'art. 48 del D.P.R. 97/2003 "Bilancio in forma abbreviata" in quanto ha un attivo patrimoniale inferiore ad € 2.500.000,00 ed i dipendenti in servizio sono inferiori a 25 unità, si riportano di seguito gli atti inerenti la situazione economico-finanziaria afferente all'E.F. 2021:

- 1) Il Rendiconto finanziario gestionale;
- 2) Conto economico;
- 3) Stato Patrimoniale;
- 4) Nota integrativa e Relazione sulla gestione;
- 5) La situazione amministrativa;
- 6) La Relazione sulla gestione dei Residui;
- 7) la Relazione sull'eliminazione dei residui
(documenti da 1 a 7 a firma del Direttore dott. Francesco Buoncompagni)
- 8) La relazione sulla gestione a firma del Presidente del Consiglio Direttivo dott. Carlo Evangelisti.

CONSIDERAZIONI GENERALI

In via preliminare si osserva che in data 22/03/2019, il Ministro dell'Ambiente della Tutela del territorio e del Mare oggi MiTE con decreto n. 71 ha provveduto a nominare gli organi dell'Ente Parco (Consiglio Direttivo e Presidente). In data 12 novembre 2020, con delibera del C.D. n. 17 è stato nominato e, *de plano*, insediato il dott. Francesco Buoncompagni quale Direttore del Consorzio del Parco.

L'organigramma dell'Ente può essere così rappresentato:

Organi del Parco:

- Presidente;
- Consiglio Direttivo (manca il rappresentante del MiTE);
- Comunità del Parco insediatasi il 09/05/2019;
- Collegio ordinario dei revisori dei conti;
- Comitato Tecnico Scientifico (cfr. delibera n. 52 del 23/11/2021)

Personale del Parco

- Direttore del Parco dal 01/11/2020 (part. Time)
- Impiegata contabile C1 (rapporto di lavoro in somministrazione)².

Dalla documentazione fornita risulta che l'Ente ha provveduto alla redazione del prospetto riepilogativo nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel DPCM 12 dicembre 2012 e le indicazioni di cui alla Circolare del Dipartimento della RGS n. 23 del 13 maggio 2013. Inoltre, è stato redatto, in conformità a quanto previsto dal citato DPCM 18 settembre 2012, il piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio ed è stato adottato il piano dei conti integrato di cui al DPR n. 132/2013.

L'Ente ha conseguito l'equilibrio di bilancio

Prima di procedere all'esame del Rendiconto finanziario si elencano gli atti fondamentali dell'esercizio 2021

- la Delibera del Consiglio Direttivo n. 1 del 19/01/2021 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione anno 2021";
- La nota del Mi.TE relativamente all'approvazione del "Bilancio di Previsione 2022" (acquisita in data 21/06/2022);
- la nota n. A 46 del 19/01/2021 della Comunità del Parco che ha espresso parere favorevole al bilancio di previsione 2021 del 04.03.2021;
- La nota del Mi.TE relativamente all'approvazione del rendiconto generale 2020 (acquisita in data 21/06/2022);

² La rag. Paola Giovanardi dal 01/01/2022 fa parte della dotazione organica del Parco con contratto di lavoro a tempo indeterminato part-time.

Il Collegio prende in esame il Rendiconto Generale per l'esercizio 2021 che è così riassunto nelle seguenti tabelle:

QUADRO RIASSUNTIVO DEL RENDICONTO FINANZIARIO

ENTRATE	Previsione iniziale 2021	Variazione 2021	Previsione definitiva 2021	Somme accertate	Somme riscosse	Somme riscuotere da	% accertamenti su previsioni definitive
Entrate correnti - Titolo I	720.000,00		720.000,00	720.000,00	720.000,00	0	100
Entrate conto capitale - Titolo II							
Poste correttive 1.1.3.2				900,38	900,38	0	
Partite di giro titolo iv	97.000,00		97.000,00	13.953,76	13.953,76	83.046,24	14,39
TOTALE	817.000,00		817.000,00	734.854,14	734.854,14	83.046,24	89,95
Avanzo di amministrazione	225.000,00		225.000,00				
Totale generale	1.042.000,00		1.042.000,00	734.854,14	734.854,14	83.046,24	89,95

Relativamente alle entrate nel segnalare la mancata vocazione dell'Ente a reperire risorse finanziarie proprie rispetto a quelle ordinarie, si segnalano le seguenti poste:

- € 220.000,00 Contributo ordinario del MiTE;
- € 500.000,00 Contributo straordinario MiTE (c. 512, art. 1, Legge 160 del 27/12/2019);
- € 13.953,76 Partite di giro (rispetto alla previsione di € 97.000,00);
- € 938,38 Recupero rimborsi F24.

Spese	Previsione iniziale 2021	Variazione anno 2021	Previsione definitiva anno 2021	Somme impegnate	Pagamenti anno 2021	Rimasti da pagare	Differenza previsioni finali - impegni
Uscite correnti Titolo I	420.000,00		420.000,00	257.461,51	152.903,24	104.558,27	162.538,49
Uscite in conto capitale - Titolo II	300.000,00		300.000,00	104.526,78	3.479,42	101.047,36	195.473,22
Partite di giro . Titolo IV	97.000,00		97.000,00	13.953,76	10.789,09	3.164,67	83.046,24
Totale generale	817.000,00		817.000,00	375.942,05	167.171,75	208.770,30	441.057,95

Relativamente alle uscite la voce più rappresentativa è quella di € 72.257,91 quale versamento allo Stato delle economie di spesa derivanti dalle disposizioni di legge. Sul punto si segnala l'eccessiva forbice tra le somme impegnate € 375.942,05 e quelle pagate pari ad € 167.171,75.

[Firma]

Situazione di equilibrio dati di cassa Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012)

Prospetto riepilogativo dati di cassa (art. 13, comma 1 legge 243/2012)	Anno 2021
Saldo cassa iniziale	1.888.880,35
Riscossioni	734.854,14
Pagamenti	311.347,94
Saldo finale di cassa	2.312.386,55

Il Rendiconto generale 2021 presenta un avanzo finanziario di competenza di euro 358.912,09 pari alla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate, come appresso indicato:

TOTALE ENTRATE ACCERTATE	734.854,14
TOTALE USCITE IMPEGNATE	375.942,05
AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA	358.912,09

ESAME DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Riscossioni	+	734.854,14
Pagamenti	-	167.171,75
differenza		567.682,39
Fondo pluriennale vincolato entrata applicato al Bilancio		0
Fondo pluriennale vincolato spesa		0
differenza		0
Residui attivi	+	0
Residui passivi	-	208.770,30
differenza		208.770,30
Saldo avanzo/disavanzo di competenza		358.912,09

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La situazione amministrativa, come esposto nella tabella che segue, evidenzia il saldo di cassa iniziale, gli incassi ed i pagamenti dell'esercizio, il saldo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale delle somme rimaste da riscuotere, di quelle rimaste da pagare e il risultato finale di amministrazione, che ammonta ad euro 1.933.910,08.

Fondo di cassa al 1° gennaio 2021			1.888.880,35
	RESIDUI	COMPETENZA	
RISCOSSIONI		734.854,14	734.854,14
PAGAMENTI	144.176,19	167.171,75	311.347,94
Fondo di cassa al 31 dicembre 2021			2.312.386,55
RESIDUI ATTIVI	EGE PRECEDENTI		
	EGE CORRENTE		
TOTALE RESIDUI ATTIVI			
RESIDUI PASSIVI	EGE PRECEDENTI	169.706,17	
	EGE CORRENTE	208.770,30	
TOTALE RESIDUI PASSIVI		378.476,47	
Avanzo al 31 dicembre 2021			1.933.910,08

Il saldo di cassa del giornale di cassa è pari ad € 2.312.386,55 che alla fine dell'esercizio corrisponde con il saldo dell'Istituto Tesoriere/cassiere (Intesa Sanpaolo) e non corrisponde con le risultanze della Banca d'Italia pari ad € 2.312.390,55. Tale discrasia pari ad € 4,00 come riferisce la rag. Paola Giovanardi è verosimilmente ascrivibile alle spese di bollo:

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE	1.562.846,76
AVANZO DI COMPETENZA	358.912,09
RADIAZIONE RESIDUI ATTIVI	
RADIAZIONE RESIDUI PASSIVI	12.151,23
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021	1.933.910,08

L'avanzo di amministrazione è pari ad ed euro 1.933.910,08 alla fine dell'esercizio 2021. In particolare, risultano utilizzati per "Trattamento di fine rapporto" euro 1.560,42, euro 240.000,00 per fondi vincolati, ed euro 1.692.349,66 quali fondi disponibili.

GESTIONE DEI RESIDUI

Per i residui evidenziati nella situazione amministrativa l'Ente ha fornito specifico elenco distinto anche per anno di formazione. Relativamente alla loro composizione pari ad € 378.476,47 (di cui ad € 169.706,17 anni precedenti ed € 208.770,30 anno 2021) ed alle criticità riscontrate si rimanda al verbale n. 2 del 17 maggio 2022 del Collegio dei revisori dei conti, che costituisce parte integrante del presente verbale.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

La situazione patrimoniale viene rappresentata nella seguente tabella:

ATTIVITA'	Valori al 31/12/2021		Valori al 31/12/2020	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) Crediti verso lo Stato.....		6.132,82		8.604,27
B) Immobilizzazioni:				
Immobilizzazioni Immateriali				
Immobilizzazioni Materiali	6.132,82		8.604,27	
Immobilizzazioni Finanziarie				
C) Attivo circolante:		2.312.386,55		1.888.880,35
Rimanenze				
Residui attivi (crediti)				
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni				
Disponibilità liquide	2.312.386,55		1.888.880,35	
D - Ratei e Risconti:				
Ratei e risconti				
TOTALE ATTIVITA'		2.318.519,37		1.897.484,62
PASSIVITA'				
A - Patrimonio netto		1.938.482,48		1.571.451,03
Fondo di dotazione	1.549.370,90		1.549.370,90	
.....				
.....				
Avanzi economici eserc. prec	22.080,13		(864.034,93)	
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	367.031,45			886.115,06
B) - Contributi in conto capitale				
.....				
C)- Fondi per rischi ed oneri		1.560,42		
D) - Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato				
E) - Residui passivi (Debiti)		378.476,47	326.033,59	
F) - Ratei e risconti				
Ratei e risconti				
TOTALE PASSIVITA'		2.318.519,37		1.897.484,62

pag. 7


Relativamente alla voce ratei e risconti pari ad € 0, si osserva che il mandato n. 17 del 08/04/2021 di € 1.642,50 è relativo al pagamento del canone agevolato di locazione dei locali in uso all'Ente – beneficiaria Regione Marche – per il periodo 06/05/2021 – 05/05/2022, pertanto l'importo di € 567,00, di competenza E.F. 2022 doveva essere oggetto di risconto.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica e presenta i seguenti valori:

CONTO ECONOMICO		
Descrizione	Anno 2021	Anno 2020
A) Valore della produzione	720.900,38	720.000,00
B) Costi della produzione	185.572,25	62.552,42
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	535.328,13	657.447,58
C) Proventi e oneri finanziari	(150,00)	(8,00)
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie		
E) Proventi e oneri straordinari	(161.306,68)	228.675,48
Risultato prima delle imposte (A-B ±C±D±E)	373.871,45	886.115,06
Imposte dell'esercizio	6.840,00	
Avanzo Economico	367.031,45	886.115,06

Tra gli oneri straordinari è stata allocata la spesa sopra ricordata per il riversamento allo Stato dell'economie di spesa derivanti dalle disposizioni normative.

Il Collegio ha verificato che la compilazione del conto economico sia avvenuta nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di contabilità dell'ente.

ATTIVITÀ DI VIGILANZA EFFETTUATA DALL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO NEL CORSO DELL'ESERCIZIO

Il precedente collegio straordinario dei revisori dei conti, nel corso dell'esercizio 2021 ha posto in essere una verifica di cassa (cfr. verbale n. 5 del 12/10/2021). Sul punto si osserva che l'attuale Collegio ordinario dei revisori dei conti si è insediato nel corrente esercizio finanziario – cfr. verbale di insediamento n. 1/2022.

Inoltre, il Collegio dà atto che:

- ✓ è stata allegata alla Relazione sulla gestione l'attestazione dei tempi di pagamento resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del DL 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con l'indicazione dell'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati, nel corso nell'esercizio 2021, dopo la scadenza dei termini previsti dal D.lgs n. 231/2002 e con l'indicazione dei giorni di ritardo medio dei pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio 2021, rispetto alla scadenza delle relative fatture.
- ✓ L'Ente ha regolarmente adempiuto agli adempimenti previsti dall'art. 27, commi 2, 4 e 5 del D.L. n. 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014, in tema di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali;

- ✓ L'Ente ha trasmesso una relazione circostanziata, a firma del direttore dott. Francesco Buoncompagni, circa la risoluzione delle criticità osservate dall'Amministrazione vigilante in occasione dell'approvazione dei documenti contabili (programma 2022 e rendiconto generale 2020).

CONCLUSIONI

Il Collegio, visti i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Rendiconto Generale alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e dei relativi allegati, accertato il conseguimento dell'equilibrio di bilancio, esprime parere favorevole, tenuto conto delle osservazioni formulate relativamente ai residui, all'approvazione del Rendiconto Generale dell'esercizio 2021 da parte del Consiglio direttivo.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott. Mauro Morra

(Presidente)



Dott. Mario Efrati

(componente)



Rag. Massimo Tonucci

(componente)



Verbale n. 2 del 17 maggio 2022

Collegio dei Revisori dei Conti del Parco Nazionale dello Zolfo di Marche e Romagna

Relazione sui residui al 31/12/2021.

PREMESSE

Il Direttore del Parco Nazionale dello Zolfo di Marche e Romagna dott. Francesco Buoncompagni in data 10 maggio 2022 ha inviato, a mezzo mail, a ciascun componente del Collegio dei revisori dei conti la documentazione afferente all'attività di riaccertamento dei residui ex art. 40 del D.P.R. n. 97/2003.

Il Collegio, dopo un primo esame, in data 11/05/2022 ha invitato il Direttore del prefato Ente Parco ad integrare la documentazione, in particolare è stato richiesto:

Stralcio della mail

- a) *per i residui passivi cancellati definitivamente (cfr. allegato b) è necessario dettagliare, per ciascuna posta, le ragioni in fatto ed in diritto che hanno determinato la radiazione, atteso che tra gli impegni, come nel caso del n. 19 del 2018, vi sono ritenute erariali;*
- b) *la relazione tecnica di riaccertamento dei residui deve essere dettagliata per ciascuna posta e deve indicare le motivazioni giuridiche sottese al mantenimento degli stessi nelle scritture contabili dell'Ente, atteso che, da una sommaria lettura, vi sono taluni passivi ascrivibili a remoti esercizi finanziari;*
- c) *copia della documentazione probante l'esistenza in capo al beneficiario del diritto al pagamento.*

In data 12 maggio 2022 il Direttore del "Parco", a mezzo mail, ha integrato quanto richiesto.

Entrando nel merito dei residui al 31/12/2021 si ribadisce l'esistenza dei soli passivi. L'attività di riaccertamento dei residui ha determinato la seguente radiazione permanente dei seguenti residui:



Alf. B - Residui passivi cancellati definitivamente

	DESCRIZIONE CAPITOLO	ANNO IMPEGN O	NUM. IMPEG NO	DETT. IMPE GNO	DATA IMPEG NO	ANNO RESID UO	NOTE IMPEGNO	MOTIVO	IMPORTO
70	SPESE PER MISSIONE PRESIDENTE E COMPONENTI CONSIGLIO DIRETTIVO	2019	13	1	05-12- 2019	2019	SPESE PER MISSIONE PRESIDENTE E COMPONENTI CONSIGLIO DIRETTIVO	Insussistenza	- 1.970,27 €
70	SPESE PER MISSIONE PRESIDENTE E COMPONENTI CONSIGLIO DIRETTIVO	2020	38	1	29-12- 2020	2020	SPESE PER MISSIONE PRESIDENTE E COMPONENTI CONSIGLIO DIRETTIVO	Insussistenza	- 2.388,07 €
280	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	2020	31	1	11-12- 2020	2020	APPROVAZIONE DELL'ADESIONE AL FONDO DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PERSEO SIRIO A FAVORE DEI DIPENDENTI. PROVVEDIMENTI DA ADOTTARSI	Insussistenza	- 26,76 €
330	SPESE TELEFONICHE E TELEMATICHE	2020	40	1	29-12- 2020	2020	SPESE TELEFONICHE E TELEMATICHE	Insussistenza	- 100,00 €
375	SPESE PER SERVIZI LEGALI, AMM.VI. CONTABILI E TECNICHE NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	2018	4	1	15-02- 2018	2018	RINNOVO CONTRATTO COLLABORATORE DR. MARTIN VENTURI PERIODO 01/01/2018- 31/12/2018	Insussistenza	- 22,06 €
510	STAMPA LIBRI ED ALTRO MATERIALE DI DIVULGAZIONE STORICO ANTROPOLOGICO CULTURALE	2020	35	1	18-12- 2020	2020	ACQUISTO LIBRI ATTINENTI ASPETTI STORICI E SCIENTIFICI DEI TERRITORI E DELLE MINIERE DEL PARCO - STORNO DI 1000,00 EURO DAL CAP. 502 "SPESE SITO WEB" PER INTEGRARE IL CAP. 510 "S	Insussistenza	- 0,58 €
652	ADEGUAMENTO L. 160/2019 ART. 1 C. 594	2020	37	1	21-12- 2020	2020	APPROVAZIONE VARIAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2020	Insussistenza	- 486,35 €
753	IRAP SU COMPENSI CO.CO.CO E LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE	2018	19	1	15-03- 2018	2018	IRAP SU COMPENSI CO.CO.CO E LAVORO AUTONOMO	Insussistenza	- 1.020,00 €
1000	PROGETTO ACQUISTO RECUPERO RESTAURO E CONSERVAZIONE DI SITI E BENI CONNESSI ALL'ATTIVITA' MINERARIA	2010	79	1	31-12- 2010	2010	IMPEGNO DELIDERA N. 30 DEL 12/11/2010	Insussistenza	- 6.129,55 €
1710	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI (E 1060)	2020	46	1	31-12- 2020	2020	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI (E.1060)	Insussistenza	- 7,59 €

TOTALE - 12.151,23 €

Relativamente ai residui passivi conservati al 31/12/2021 provenienti da precedenti esercizi finanziari, si osserva che taluni sono ascrivibili a remoti esercizi finanziari (anno 2015).

Si riporta l'allegato E1 con le considerazioni che seguono:

DATA MOVIM	ANNO RESIDUO	NUMERO MOV	DET. MOV	TIPO	CAP.	DESCRIZIONE CAPITOLO	TIT	FUNZ	SERV	INTERV	DESCRIZIONE	RESIDUI DAL RESIDUI
08-10-2015	2015	39	1	IMPEGNO	1160	RICERCA STORICA SU PERSONAGGI ED EVENTI CARATTERISTICI DELLE NOSTRE COMUNITA' MINERARIE	1	2	1	2	IMPEGNO CON DEL. N. 28 2015 Contributo alla ricerca al convegno alla stampa degli atti ed alla loro pubblicazione e presentazione relativamente alla figura storica di P. Pirazzoli	6.054,88
22-12-2017	2017	60	1	IMPEGNO	602	PROGETTO SVILUPPO TURISMO MINERARIO NELLA MACROREGIONE ADRIATICO-IONICA	1	1	2	2	ACCORDO FRA PARCO DELLO ZOLFO DELLE MARCHE E SVIM SOCIETA' IN HOUSE DELLA REGIONE MARCHE PER LA "CREAZIONE DI UNA RETE DI PARCHI E MUSEI NELL'AREA MACROREGIONE ADRIATICO-IONICA" (RIF. DELIBERA: Anno 2017 Tipo DELICOMI Numero 41 Data 16-12-2017 * IN ...	13.500,00
08-03-2017	2017	16	1	IMPEGNO	1000	PROGETTO ACQUISTO RECUPERO RESTAURO E CONSERVAZIONE DI SITI E BENI CONNESSI ALL'ATTIVITA' MINERARIA	1	2	1	1	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO AL COMUNE DI TALAMELLO PER RECUPERO, CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DI UN MANUFATTO ANTICAMENTE ADIBITO A DEPOSITI DI POLVERI DA SPARO - PRIMO STRALCIO (RIF. DELIBERA: Anno 2017 Tipo DELICOMI Numero 12 Data 29-04-2017 * IN CO ...	18.660,00

06-12-2017	2017	55	1	IMPEGNO	1000	PROGETTO ACQUISTO RECUPERO RESTAURO E CONSERVAZIONE DI SITI E BENI CONNESSI ALL'ATTIVITA' MINERARIA					SISTEMAZIONE ESTERNA E VALORIZZAZIONE DEI PERCORSI DI ACCESSO AL MUSEO SULPHUR IN LOCALITA' "CERTINO" COMUNE DI NOVA FELTRIA - APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE (RIF. DELIBERA: Anno 2017 Tipo DELICOMI Numero 35 Data 30-10-2017 * IN CORSO * Ufficio: PRE ...	80.000,00
05-12-2019	2019	14	1	IMPEGNO	72	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO	1	1	1	1	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO	4.780,47
29-12-2020	2020	39	1	IMPEGNO	72	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO	1	1	1	1	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO	4.710,82
11-12-2020	2020	30	1	IMPEGNO	1000	PROGETTO ACQUISTO RECUPERO RESTAURO E CONSERVAZIONE DI SITI E BENI CONNESSI ALL'ATTIVITA' MINERARIA					PROGETTO PER IL RESTAURO ED IL RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL FORNO "GILLA" A CABERNARDI DI SASSOFERRATO (RIF. DELIBERA: Anno 2020 Tipo CONSIGLIO Numero 22 Data 12-11-2020 * ESECUTIVA * Ufficio: PRESIDENZA)	42.000,00
TOTALI		149.706,17										

Nota del Direttore del Parco all'allegato E1 - Residui passivi conservati al 31/12/2021 provenienti dalla gestione a residui

Residuo n. 39/2015: si tratta di un contributo alla ricerca scientifica con convegno e preparazione/stampa di atti relativi all'importante figura storica del direttore minerario Pirazzoli. L'attività è stata affidata alla Società Studi Storici del Montefeltro e prorogata negli anni attraverso carteggi e contatti documentabili. Essa è stata completata e liquidata nel 2018 solo per la parte di

ricerca è convegnoistica: l'importo infatti rappresenta un residuo rispetto alla cifra di € 10.000,00 impegnata inizialmente. Nel 2021 è stata ultimata anche l'attività relativa alla preparazione e stampa degli atti, come sollecitato dal Parco pena la radiazione del residuo. L'ultimo passaggio è previsto per i primi di giugno 2022 quando a Cesena sarà presentato il volume. La liquidazione avverrà entro l'anno 2022.

Residuo n. 60/2017: si tratta dell'affidamento alla Società pubblica regionale di diritto privato SVIM (oggi SVEM) per un progetto di sviluppo di una rete mineraria nell'Adriatico-Ionico con annessa attività di progettazione europea. SVIM ha provveduto a assegnare l'incarico ad una risorsa umana solo ad inizio 2020. L'attività ha subito un forte contraccolpo dalla pandemia COVID-19 che ha fortemente limitato l'attività. Come da contatti intercorsi tra Parco e Svem tra marzo e maggio, quest'ultima si è dichiarata disponibile a portare avanti le attività previste entro l'anno in corso. Dell'importo originario è stato pagato un acconto del 10%. Il residuo attuale rappresenta quindi il restante 90%.

Residuo n. 16/2017: si tratta del finanziamento del recupero di beni e manufatti adibiti a depositi di polveri da sparo nel Comune di Talamello, destinatario del finanziamento. Il Comune ha provveduto a completare il primo stralcio di lavori, che è stato liquidato nel 2021, e sta provvedendo, come da contatti intercorsi tra Parco e Vicesindaco del Comune stesso, a ultimare i lavori del secondo stralcio entro il 2022.

Residuo n. 55/2017: si tratta del progetto per la sistemazione dell'ingresso del Museo Sulphur nel Comune di Novafeltria destinatario del finanziamento. L'intervento, per quanto riguarda le opere edili, è stato completato già nel 2019 ma restavano in sospeso alcune incombenze (perfezionamento convenzione, apposizione targhe dei finanziatori come da convenzione sottoscritta e allestimento di locale ad uso del Parco con consegna delle relative chiavi) soddisfatte in toto solo ad inizio 2022. La liquidazione è prevista entro l'anno corrente.

Residui n. 14/2019 e 39/2020: si tratta delle spese relative al funzionamento del consiglio direttivo per gli anni 2019 e 2020 rispettivamente. Non sono pervenute agli uffici del Parco richieste di rimborso spese per la partecipazione ai consigli (tranne dott. M.D.L. non ancora liquidato) o ad altri eventi istituzionali da parte dei Consiglieri. Si concede quest'ultimo anno per l'inoltro delle richieste relative dopodiché si procederà alla radiazione. Il residuo per la parte relativa alla richiesta di rimborso del dott. M.D.L. sarà liquidato entro l'anno corrente.

Residuo n. 30/2020: si tratta del progetto relativo al recupero e risanamento conservativo dei forni "Gill" a Sassoferrato, comune destinatario del finanziamento. La convenzione tra Parco e Comune firmata nel mese di novembre 2020 è da confermare in quanto l'attività è in fase di ultimazione come da contatti con uffici e sindaco del Comune stesso e in quanto non è ancora trascorso il termine ultimo entro cui ultimare i lavori (30 mesi dalla firma).

Note del collegio dei Revisori dei Conti

a) n. 39/2015. "contributo alla ricerca al convegno stampa degli atti e della loro pubblicazione e presentazione relativamente alla figura storica di P. Pirazzoli". Dalla relazione e dalla modesta documentazione acquisita, si evince un notevole ritardo da parte dell'affidatario (Società Studi Storici di Montefeltro) nell'esecuzione del servizio. Sul punto non risulta documentata l'attività da parte del Parco volta a sollecitare il completamento della prestazione sinallagmatica.

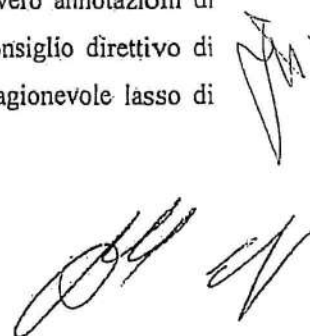
b) n. 60/2017 "Accordo tra Parco dello Zolfo delle Marche e SVIM" risultano sommarie giustificazioni fornite da parte del Direttore circa le ragioni sottese al mantenimento del residuo de quo. Il Collegio è impossibilitato ad esprimere un puntuale giudizio atteso che non è stata fornita la convenzione. Tuttavia, si segnala la necessità di stabilire nelle convenzioni dei precisi termini perentori entro cui le prestazioni devono essere eseguite dai soggetti stipulanti. Non risulta condivisibile, pertanto, la permanenza di un residuo passivo a far data dal 2017 a fronte di un mancato completamento del 90% della prestazione sinallagmatica.

c) n. 16/2017 "Assegnazione al Comune di Talamello per recupero, conservazione e valorizzazione di un manufatto anticamente adibito a depositi di polveri da sparo". Il Collegio dei revisori dei conti sollecita una maggiore attenzione al rispetto dei termini, nella realizzazione dell'opera, da parte del beneficiario del contributo/finanziamento.

d) n. 55/2017 "Sistemazione esterna e valorizzazione dei percorsi di accesso al Museo Sulphur" (ut supra).

e) n. 14/2019 e 39/2020 "Spese di funzionamento del Consiglio Direttivo per gli anni 2019 e 2020". La permanenza di tali residui nelle scritture contabili dell'Ente Parco non è condivisibile da parte degli scriventi revisori in quanto le operazioni di riaccertamento dei residui hanno come obiettivo primario quello di preservare la veridicità del bilancio di esercizio. Da una sommaria analisi risulterebbe che i richiamati residui non sono fondati su obbligazioni giuridicamente perfezionate. Risulterebbero, gli stessi, come dei meri accantonamenti ovvero annotazioni di debiti differiti nel tempo. A fortiori, è prerogativa del Presidente del Consiglio direttivo di sollecitare i Componenti del C.D. di presentare le note spese entro un ragionevole lasso di tempo.

f) n. 30/2020 "Progetto di risanamento dei Forni Gill" – Nulla da Osservare



Relativamente ai residui passivi conservati al 31/12/2021 provenienti dalla gestione di competenza, nulla da segnalare;

All. E2 - Residui passivi conservati al 31 dicembre 2021 provenienti dalla gestione di competenza

DATA MOVIMENTO	ANNO MOV.	NUM. MOV.	CAP.	DESCRIZIONE CAPITOLATO	NOTE	DENOMINAZIONE	IMPORTO DA PAGARE
00-01-1900	2021	117	70	SPESE PER MISSIONE PRESIDENTE E COMPONENTI CONSIGLIO DIRETTIVO	-	-	3.000,00
28-12-2021	2021	118	72	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO	-	-	2.000,00
28-12-2021	2021	120	255	COMPENSI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	-	-	10.000,00
05-10-2021	2021	64	260	COMPENSI INCENTIVANTI LA PRODUTTIVITA'	-	888 - BUONCOMPAGNI FRANCESCO	1.000,00
28-12-2021	2021	121	260	COMPENSI INCENTIVANTI LA PRODUTTIVITA'	-	888 - BUONCOMPAGNI FRANCESCO	500,00
28-12-2021	2021	122	265	ALTRE INDENNITA'	-	888 - BUONCOMPAGNI FRANCESCO	7.759,27
28-12-2021	2021	123	270	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE TRASPORTO PER MISSIONI	-	888 - BUONCOMPAGNI FRANCESCO	1.847,02
28-12-2021	2021	124	280	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	-	-	9.386,05
08-06-2021	2021	14	340	SPESE DI GESTIONE SEDE (ACQUA, EE, RISCALDAMENTO, RIFIUTI, ASSICURAZIONE, PULIZIA, ECC)	ANNULLAMENTO DELLA DELIBERA 29 2020 - SOTTOSCRIZIONE DELLA BOZZA DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE TRA REGIONE MARCHE E PARCO DI PARTE DEL 1° PIANO DELL'IMMOBILE SITO IN PESARO VIALE DE' (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo CONSIGLIO Numero 12 Data 09-03-2021 * ...	-	1.000,00
28-12-2021	2021	128	340	SPESE DI GESTIONE SEDE (ACQUA, EE, RISCALDAMENTO, RIFIUTI, ASSICURAZIONE, PULIZIA, ECC)	-	-	76,00
28-12-2021	2021	129	350	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA, RIPARAZIONE E ADATTAMENTO DI LOCALI E RELATIVI IMPIANTI	-	-	2.000,00

27-07-2021	2021	37	365	SPESE PER LAVORO INTERINALE IN SOSTITUZIONE DELLA ASSENTE DOTAZIONE ORGANICA	ART. 20 COMMA 2 DEL D. LGS. N. 75 DEL 25/05/2017 - PROCEDURA DI RICOGNIZIONE FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO IN SERVIZIO PRESSO IL PARCO E DI EVE (I.)	436 - GI GROUP S.P.A.	2.083,63
11-08-2021	2021	44	375	SPESE PER SERVIZI LEGALI, AMM. VI, CONTABILI E TECNICHE NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	RATIFICA (ART. 10 C. 3 DEL VIGENTE STATUTO) DEL DECRETO PRESIDENZIALE N° 1 2021 "IMPLEMENTAZIONE DELIBERA N° 11 2021 - INCARICO AL DIRETTORE PER STIPULARE UN CONTRATTO CON ANIM (ASS (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo CONSIGLIO Numero: 15 Data 09-03-2021 * ...	670 - ANIM - ASSOCIAZIONE NAZIONALE INGEGNERI MINERARI	8.540,00
12-08-2021	2021	51	375	SPESE PER SERVIZI LEGALI, AMM. VI, CONTABILI E TECNICHE NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	(RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo DETERMINA Numero 31 Data 01-07-2021 * ESECUTIVA * Ufficio: DIRETTORE0)	881 - LA.TO.P.UBBLICO SRL	8.560,13
29-10-2021	2021	68	375	SPESE PER SERVIZI LEGALI, AMM. VI, CONTABILI E TECNICHE NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	AFFIDAMENTO SERVIZIO 2021 PER SUPPORTO COVID, CONSULENZA DEL LAVORO, SERVIZI PAGHE E CONTRIBUTI ALLA DITTA STUDIO MARINELLI SRL - MICROAFFIDAMENTO (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo DETERMINA Numero 39 Data 05-10-2021 * ESECUTIVA * Ufficio: DIRETTORE0)	247 - STUDIO MARINELLI S.R.L.	999,81
22-12-2021	2021	109	375	SPESE PER SERVIZI LEGALI, AMM. VI, CONTABILI E TECNICHE NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA DEFINIZIONE DI LINEE GUIDA PER LO SVILUPPO, VALORIZZAZIONE, COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL PARCO NAZIONALE (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo DETERMINA Numero 68 Data 21-12-2021 * ...	985 - MARCHINGEGNO SRL	7.930,00
23-12-2021	2021	111	376	CORRISPETTIVI PER SERVIZI DI TESORERIA	-	883 - INTESA SANPAOLO S.P.A.	2.196,00

28-12-2021	2021	130	450	FITTI PASSIVI, ONERI LOCATIVI E CANONI VARI	-	-	1.000,00
12-08-2021	2021	52	500	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, CONGRESSI, MOSTRE ED ALTRE MANIFESTAZIONI	DETERMINAZIONE A IMPEGNARE E CONTRARRE PER SERVIZIO ELABORAZIONE E GESTIONE PROGETTO EDUCATIVO E DIDATTICO NELLE SCUOLE E TERRITORI DEL PARCO - A.S. 2021-2022 - CLIO V92 - ASSOCIAZ (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo DETERMINA Numero 19 Data 27-04-2021 * ...	958 - ASSOCIAZIONE CLIO V92	4.900,00
27-12-2021	2021	116	500	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, CONGRESSI, MOSTRE ED ALTRE MANIFESTAZIONI	EVENTO ARTISTICO-CULTURALE: RAPPRESENTAZIONE TEATRALE DEL PROCESSO STORICO A MANZI MARTINO DETTO "MARTIGNON" (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo CONSIGLIO Numero 42 Data: 23-09-2021 * ESECUTIVA * Ufficio: PRESIDENZA)	817 - VALENTI LORENZO	5.000,00
22-12-2021	2021	110	510	STAMPA LIBRI ED ALTRO MATERIALE DI DIVULGAZIONE STORICO ANTROPOLOGICO CULTURALE	TRASFERIMENTO DAL CAP. 502 "SPESE SITO WEB" AL CAP. 510 "STAMPA LIBRI..." E IMPEGNO PER INTEGRAZIONE DISPONIBILITA' VOLUMI PROGETTO DIDATTICO EDUCATIVO E PROMOZIONE PARCO (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo DETERMINA Numero 69 Data 21-12-2021 * ESECUTIVA * U ...	947 - EDIZIONI EL S.R.L.	1.930,00
27-12-2021	2021	112	510	STAMPA LIBRI ED ALTRO MATERIALE DI DIVULGAZIONE STORICO ANTROPOLOGICO CULTURALE	DETERMINAZIONE A IMPEGNARE E CONTRARRE PER FORNITURA SERVIZIO DI CONCEZIONE, PUBBLICAZIONE E PROMOZIONE DI VOLUME ILLUSTRATO PER RAGAZZI E RAGAZZE SUI TEMI E SITI DEL PARCO - CASA (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo DETERMINA Numero 70 Data 27-12-2021 * E ...	988 - MAMMON DI CLAUDIO SALVI	4.950,00

01-12-2021	2021	84	530	PROGETTO COMUNICAZIONE (LOGO, SITO WEB, SEGNALETICA, MATERIALE PROMOZIONALE, ECC.)	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI MATERIALI INFORMATIVI E PROMOZIONALI (TARGHE, ROLL UP, ADESIVI, BROCHURE ECC.) - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA A ATLANTÉ ASSOCIATI S (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo DETERMINA Numero 58 Data 13-11-2021 * ...	660 - ATLANTÉ ASSOCIATI SRL	7.062,58
22-12-2021	2021	108	540	ATTIVITA' DI PROMOZIONE (GIORNALINO, MANIFESTAZIONI LOCALI, CONCORSI STUDENTI, ECC.)	DETERMINAZIONE A IMPEGNARE E CONTRARRE FORNITURA SERVIZIO PER REALIZZAZIONE VIDEO TELEVISIVO FARABOLINI 3000 K COMMUNICATIONS, VIA GUIDO GALLI N. 21, PORTO POTENZA PIGENA (MC) P.I.V. (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo DETERMINA Numero 67 Data 20-12-2021 * ...	984 - FARABOLINI 3000 K COMMUNICATIONS	1.157,78
12-08-2021	2021	53	620	ISTITUZIONE DELLA FESTA DEL "PARCO DELLO ZOLFO DELLE MARCHE", INIZIATIVE ATTIVITA' VARIE	CO-ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO V° SEROLTI VIVI: TRA STORIA, IMMAGINI and PAROLE", 04 LUGLIO 2021, CABERNARDI E RELATIVO CONTRIBUTO ECONOMICO ART. 2 COMMA 3 DEL VIGENTE V° REGOLAMENTO CO (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo CONSIGLIO Numero 31 Data 24-06-2021 * ...	320 - ASSOCIAZIONE CULTURALE ONLUS V° LA MINIERA V°	500,00
27-12-2021	2021	113	620	ISTITUZIONE DELLA FESTA DEL "PARCO DELLO ZOLFO DELLE MARCHE", INIZIATIVE ATTIVITA' VARIE	(RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo CONSIGLIO Numero 59 Data 14-12-2021 * ESECUTIVA * Ufficio: PRESIDENZA)	33 - COMUNE DI SASSOFERRATO	2.200,00
28-12-2021	2021	131	710	SPESE COMMISSIONI E SERVIZI BANCARI	-	-	140,00
28-12-2021	2021	132	751	IRAP SU PERSONALE	-	-	5.840,00
28-12-2021	2021	133	753	IRAP SU COMPENSI CO.CO.CO E LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE	-	-	1.000,00

Handwritten signature and initials at the bottom right of the page.

11-08-2021	2021	48	1000	PROGETTO ACQUISTO RECUPERO RESTAURO E CONSERVAZIONE DI SITI E BENI CONNESSI ALL'ATTIVITA' MINERARIA	APPROVAZIONE PROGETTO RIQUALIFICAZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE DELLA BOCCA-DI ACCESSO AL POZZO "D'ONEGANI" PRESSO LA MINIERA DI CABERNARDI DI SASSOFERRATO E REALIZZAZIONE DI UN NUOVO (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo CONSIGLIO Numero 20 Data 04-05-2021 * E ...	33 - COMUNE DI SASSOFERRATO	40.000,00
27-12-2021	2021	114	1000	PROGETTO ACQUISTO RECUPERO RESTAURO E CONSERVAZIONE DI SITI E BENI CONNESSI ALL'ATTIVITA' MINERARIA	(RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo CONSIGLIO Numero 54 Data 23-11-2021 * ESECUTIVA * Ufficio: PRESIDENZA)	34 - COMUNE DI TALAMELLO	13.500,00
27-12-2021	2021	115	1000	PROGETTO ACQUISTO RECUPERO RESTAURO E CONSERVAZIONE DI SITI E BENI CONNESSI ALL'ATTIVITA' MINERARIA	(RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo CONSIGLIO Numero 56 Data 23-11-2021 * ESECUTIVA * Ufficio: PRESIDENZA)	33 - COMUNE DI SASSOFERRATO	45.000,00
01-12-2021	2021	85	1.151	SPESE ALLESTIMENTO SEDE PARCO	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI MATERIALI INFORMATIVI E PROMOZIONALI (TARGHE, ROLL UP, ADESIVI, BROCHURE ECC.) - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA A ATLANT ASSOCIATI S (RIF. DELIBERA: Anno 2021 Tipo DETERMINA Numero 58 Data 18-11-2021 * ...	660 - ATLANT ASSOCIATI SRL	2.547,36
20-07-2021	2021	27	1700	RITENUTE ERARIALI (E 1050)	VERSAMENTO IRPEF SU RETRIBUZIONE MESE DI APRILE	79 - AGENZIA DELLE ENTRATE- DIREZ.CENTR.SER. VIZI AI CONTRIB.- UFF.SERV.TELEM ATICI	98,63
20-07-2021	2021	29	1700	RITENUTE ERARIALI (E 1050)	VERSAMENTO IRPEF SU RETRIBUZIONE MESE DI MARZO	79 - AGENZIA DELLE ENTRATE- DIREZ.CENTR.SER. VIZI AI CONTRIB.- UFF.SERV.TELEM ATICI	101,92
20-07-2021	2021	31	1700	RITENUTE ERARIALI (E 1050)	VERSAMENTO IRPEF SU RETRIBUZIONE MESE DI FEBBRAIO	79 - AGENZIA DELLE ENTRATE- DIREZ.CENTR.SER. VIZI AI CONTRIB.- UFF.SERV.TELEM ATICI	92,05
27-07-2021	2021	38	1700	RITENUTE ERARIALI (E 1050)	VERSAMENTO IRPEF SU RETRIBUZIONE MESE DI GENNAIO	79 - AGENZIA DELLE ENTRATE- DIREZ.CENTR.SER. VIZI AI CONTRIB.- UFF.SERV.TELEM ATICI	101,92
09-09-2021	2021	58	1700	RITENUTE ERARIALI (E 1050)	VERSAMENTO IRPEF	79 - AGENZIA DELLE ENTRATE- DIREZ.CENTR.SER. VIZI AI CONTRIB.- UFF.SERV.TELEM	98,63

						ATICI	
09-09-2021	2021	60	1700	RITENUTE ERARIALI (E 1050)	VERSAMENTO IRPEF	79 - AGENZIA DELLE ENTRATE- DIREZ.CENTR.SER VIZI AI CONTRIB.- UFF.SERV.TELEM ATICI	101,92
01-12-2021	2021	87	1700	RITENUTE ERARIALI (E 1050)	VERSAMENTO IRPEF	79 - AGENZIA DELLE ENTRATE- DIREZ.CENTR.SER VIZI AI CONTRIB.- UFF.SERV.TELEM ATICI	101,92
21-12-2021	2021	105	1700	RITENUTE ERARIALI (E 1050)	-	-	1.745,30
21-12-2021	2021	107	1701	RITENUTE IVA SPLIT PAYMENT (E 1051)	-	-	27,41
21-12-2021	2021	106	1710	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI (E 1060)	-	-	694,97
TOTALI		208.770,30					

ESITO

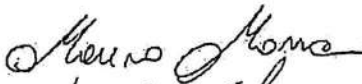
Il Collegio dei revisori dei conti all'esito dell'esame dei residui passivi, pur in considerazione delle osservazioni/rilievi formulati,

APPROVA

La situazione dei residui al 31/12/2021

Il Collegio dei revisori dei conti

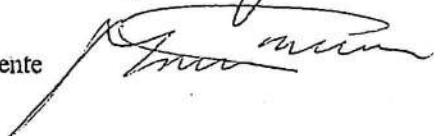
(Dott. Mauro Morra) Presidente



(Dott. Mario Efrati) Componente



(rag. Massimo Tonucci) Componente



14/05/2022